

(様式4)

年 月 日

委 任 状

委任者の甲は、代理人の乙に対し、Dynabook 株式会社における (注)
_____に関する事項を委任します。

委任者 (甲)	住所 氏名 (自署) 電話番号	印
代理人 (乙)	住所 氏名 電話番号	

(注) 上記の下線部分には、下記の該当項目より選択し、ご記入ください。

個人情報の開示、個人情報の利用目的の通知、個人情報の訂正、個人情報の追加
個人情報の消去、個人情報の利用停止、個人情報の第三者提供の停止

2009年2月1日

委任状

委任者の甲は、代理人の乙に対し、Dynabook 株式会社における
個人情報の開示に関する事項を委任します。 (注)

委任者 (甲) 住所 江東区豊洲 X 丁目 X 番 X 号
氏名 (自署) X X 花子 印
電話番号 (03) XXXX - XXXX

代理人 (乙) 住所 江東区豊洲 X 丁目 X 番 X 号
氏名 X X 一 郎
電話番号 (03) XXXX - XXXX

(注) 上記の下線部分には、下記の該当項目より選択し、ご記入ください。

個人情報の開示、個人情報の利用目的の通知、個人情報の訂正、個人情報の追加
個人情報の消去、個人情報の利用停止、個人情報の第三者提供の停止